

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1213100003445 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 11.03.2021 за
ГРН 1213100003445



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 2383D40095ABDA9D4C6C1E7B3742DF77
Владелец: Камышников Анатолий Николаевич
ИФНС России по г. Белгороду
Действителен: с 06.04.2020 по 06.04.2021

УТВЕРЖДЕН
приказом управления физической
культуры и спорта
Белгородской области

от 2 марта 2021 г. № 80-ОД

УСТАВ
областного государственного
автономного учреждения
«Белгород-Арена»

г. Белгород
2021 г.

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Областное государственное автономное учреждение «Белгород-Арена» (далее – Учреждение) создано на основании распоряжения Правительства Белгородской области от 15 февраля 2021 года № 65-рп «О создании областного государственного автономного учреждения «Белгород-Арена».

1.2. Полное наименование Учреждения: областное государственное автономное учреждение «Белгород-Арена».

1.3. Сокращенное наименование Учреждения: ОГАУ «Белгород-Арена».

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, тип – автономное учреждение.

1.5. Собственником имущества Учреждения является Белгородская область.

1.6. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Белгородской области осуществляет управление физической культуры и спорта Белгородской области (далее – Учредитель).

1.7. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляют Учредитель и департамент имущественных и земельных отношений Белгородской области в пределах их компетенции.

1.8. Место нахождения Учреждения: Белгородская область, г. Белгород.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, бюджетные и внебюджетные счета, гербовую печать со своим наименованием, штамп, бланки, может от своего имени приобретать имущество и имеет право быть истцом и ответчиком в суде, владеет и пользуется переданным ему на праве оперативного управления имуществом.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о создании Учреждения.

1.10. Учреждение для достижения уставных целей имеет право от своего имени заключать договоры, контракты и иные сделки, самостоятельно в подборке и расстановке кадров, научно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

1.11. Учреждение может иметь филиалы и представительства, входить на добровольных началах в Союзы, ассоциации и другие объединения по территориальным и иным признакам, а также в международные организации.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества, на которое в соответствии с

действующим законодательством может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.13. Ежегодно Учреждение осуществляет публикацию отчетов о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано в целях обеспечения реализации отдельных полномочий органа исполнительной власти Белгородской области, осуществляющего государственное управление и проведение государственной политики в сфере физической культуры и спорта на территории Белгородской области.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является развитие национальных видов спорта, организация и проведение официальных международных, общероссийских, региональных и межмуниципальных физкультурных и спортивных мероприятий, осуществление реализации региональных и межмуниципальных программ и проектов в области физической культуры и спорта, развития детско-юношеского спорта, пропаганда здорового образа жизни.

2.3. Учреждение для достижения целей, ради которых оно создано, осуществляет следующие основные виды деятельности:

- обеспечение доступа к спортивным объектам при проведении физкультурных, спортивных, спортивно-зрелищных мероприятий;

- организация содержания, эксплуатации, материально-технического обеспечения и обслуживания многофункциональных спортивных комплексов;

- оказание услуг по организации мероприятий тренировочного процесса, в том числе путем предоставления спортивных сооружений для проведения учебно-тренировочных занятий.

2.4. Учреждение для достижения целей, ради которых оно создано, вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными, в том числе приносящие доход:

- оказание услуг по организации и проведению физкультурных, спортивных, спортивно-зрелищных, физкультурно-оздоровительных и иных культурно-массовых мероприятий;

- оказание физкультурно-оздоровительных услуг, в том числе услуг тренажерных залов;

- организация и проведение экскурсионных мероприятий;

- оказание услуг по организации проведения конференций, семинаров, деловых переговоров и иных бизнес-мероприятий;

- оказание услуг по организации корпоративных, торжественных и презентационных мероприятий;

- оказание рекламных, информационных и маркетинговых услуг;

- оказание информационно-консультативных услуг в сфере физической культуры и спорта;

- оказание услуг по реализации билетов на посещение физкультурных, спортивных, спортивно-зрелищных и иных культурно-массовых мероприятий;
- организация работы прогулочных, спортивных зон, точек общественного питания;
- организация проведения выставок, конкурсов;
- предоставление в установленном порядке аренду недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- оказание услуг по аренде, прокату спортивного инвентаря, товаров для отдыха и иного движимого имущества, необходимого для организации и(или) проведения мероприятий;
- изготовление и реализация сувенирной, брендовой и иной, не запрещенной законодательством Российской Федерации и Белгородской области, продукции с целью популяризации здорового образа жизни, массового спорта, деятельности Учреждения;
- предоставление медицинских услуг;
- организация функционирования стоянок, парковок автотранспортных средств;
- организация деятельности кафе, ресторанов;
- оказание услуг питания, выездного обслуживания;
- оказание услуг фото- и видеосъемки;
- оказание услуг по художественному оформлению мероприятий;
- оказание услуг, направленных на популяризацию здорового образа жизни и массового спорта;
- оказание иных услуг, в том числе приносящих доход и которые соответствуют целям Учреждения, ради достижения которых оно создано.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на ведение которой в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

2.6. Учреждение осуществляет деятельность на основании государственного задания, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом к основной деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

3. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. К полномочиям Учредителя относится:

- выполняет функции и полномочия Учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

- утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения и дополнения, в том числе Устав в новой редакции, в установленном порядке;
- назначает Директора Учреждения по согласованию с органом исполнительной власти Белгородской области, обеспечивающим проведение единой государственной кадровой политики, и прекращает его полномочия;
- заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения;
- назначает членов Наблюдательного совета Учреждения и досрочно прекращает их полномочия;
- формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом Учреждения основными видами деятельности;
- вносит в департамент имущественных и земельных отношений Белгородской области предложения о закреплении имущества на праве оперативного управления за Учреждением и об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества из оперативного управления Учреждения в установленном порядке;
- определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- согласовывает совершение Учреждением крупных сделок;
- принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;
- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним областного имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- дает согласие на отчуждение особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, по согласованию с департаментом имущественных и земельных отношений области;
- согласовывает внесение Учреждением в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их Учредителя или участника;
- согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного

Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

- определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области;

- согласовывает прием на работу главного экономиста Учреждения, заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним;

- согласовывает с органом исполнительной власти Белгородской области, обеспечивающим проведение единой государственной кадровой политики, предложения по кандидатурам на должность заместителя Директора Учреждения;

- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области и настоящим Уставом.

4.2. Структуру органов управления Учреждения образуют:

- наблюдательный совет Учреждения (далее – Наблюдательный совет);

- руководитель Учреждения – директор (далее – Директор).

4.3. Наблюдательный совет.

4.3.1. Наблюдательный совет состоит из девяти членов.

4.3.2. В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя, департамента имущественных и земельных отношений Белгородской области, представители работников Учреждения и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере физической культуры и спорта. В состав Наблюдательного совета могут быть включены представители иных органов государственной власти Белгородской области.

4.3.3. Количество представителей государственных органов в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют

представители Учредителя. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.3.4. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.3.5. Директор Учреждения и заместители Директора Учреждения не могут быть членами Наблюдательного совета,

4.3.6. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет три года.

4.3.7. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

4.3.8. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается Директором Учреждения.

4.3.9. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

4.3.10. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

4.3.11. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа.

4.3.12. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий членов Наблюдательного совета, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

4.3.13. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

4.3.14. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

4.3.15. Наблюдательный совет возглавляет председатель Наблюдательного совета, который избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

4.3.16. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать председателя.

4.3.17. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает заседания Наблюдательного совета, председательствует на них и организует ведение протокола заседания Наблюдательного совета.

4.3.18. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

4.3.19. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

4.3.19.1. Предложений Учредителя или Директора Учреждения о внесении изменений в Устав;

4.3.19.2. Предложений Учредителя или Директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

4.3.19.3. Предложений Учредителя или Директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4.3.19.4. Предложений Учредителя или Директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

4.3.19.5. Предложений Директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

4.3.19.6. Проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

4.3.19.7. По представлению Директора Учреждения отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

4.3.19.8. Предложений Директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации не вправе распоряжаться самостоятельно;

4.3.19.9. Предложений Директора Учреждения о совершении крупных сделок;

4.3.19.10. Предложений Директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

4.3.19.11. Предложений Директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

4.3.19.12. Вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.3.20. По вопросам, указанным в пунктах 4.3.19.1 - 4.3.19.4, 4.3.19.7 и 4.3.19.8, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель Учреждения

принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

4.3.21. По вопросу, указанному в пункте 4.3.19.6, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в пунктах 4.3.19.5 и 4.3.19.11, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

4.3.22. По вопросам, указанным в пунктах 4.3.19.9, 4.3.19.10 и 4.3.19.12, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Директора Учреждения.

4.3.23. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 4.3.19.1-4.3.19.8 и 4.3.19.11, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

4.3.24. Решения по вопросам, указанным в пунктах 4.3.19.9 и 4.3.19.12, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

4.3.25. Решение по вопросу, указанному в пункте 4.3.19.9, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном пунктами 5.24 Устава.

4.3.26. Решение по вопросу, указанному в пункте 4.3.19.10, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном пунктами 5.31-5.32 Устава.

4.3.27. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам управления Учреждения.

4.3.28. По требованию Наблюдательного совета или любого из членов Наблюдательного совета другие органы управления Учреждения обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

4.3.29. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3.30. Заседание Наблюдательного совета созывается председателем Наблюдательного совета по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или Директора Учреждения.

4.3.31. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать Директор. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.3.32. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов

голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 4.3.19.9 и 4.3.19.10 Устава.

4.3.33. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

4.3.34. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созываются по требованию Учредителя.

До избрания председателя Наблюдательного совета на первом заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

4.3.35. Для принятия решения Наблюдательным советом путем заочного голосования (опросным путем) каждому члену Наблюдательного совета направляется опросный лист по вопросам повестки дня и материалы (информация) по вопросам, включенным в повестку дня не позднее чем за 3 дня до окончания срока приема опросных листов для заочного голосования.

При заполнении опросного листа для заочного голосования членом Наблюдательного совета должен быть подчеркнут только один из возможных вариантов голосования («за», «против», «воздержался»).

Заполненный опросный лист должен быть подписан членом Наблюдательного совета с указанием его фамилии и инициалов.

Заполненный и подписанный опросный лист должен быть представлен членом Наблюдательного совета в срок, указанный в опросном листе, секретарю Наблюдательного совета в оригинале либо посредством факсимильной связи, электронной почты по адресу, указанному в опросном листе.

Итоги голосования по вопросам повестки дня заседания, проводимого в заочной форме, подводятся на основании заполненных и подписанных членами Наблюдательного совета опросных листов.

На основании полученных опросных листов Секретарь Наблюдательного совета оформляет протокол заочного голосования Наблюдательного совета.

4.4. Директор Учреждения.

4.4.1. Непосредственное управление всей деятельностью Учреждения осуществляет его Директор, который назначается на срок от 1 до 5 (пяти) лет. Конкретный срок полномочий Директора определяется трудовым договором.

4.4.2. Директор назначается на должность и освобождается от должности приказом Учредителя.

4.4.3. К компетенции Директора относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральным законодательством, законодательством Белгородской области или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

4.4.4. Директор вправе:

- без доверенности действовать от имени Учреждения, в том числе представлять его интересы в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами, органами местного самоуправления;

- от имени Учреждения заключать сделки, выдавать доверенности;

- утверждать структуру и штатное расписание Учреждения, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

- издавать приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- осуществлять прием на работу, распределять обязанности между работниками, назначать на должность заместителей директора и главного экономиста по согласованию с Учредителем;

- назначать и освобождать от должности руководителей структурных подразделений и других работников Учреждения путем издания соответствующих приказов;

- осуществлять в пределах своей компетенции поощрение работников Учреждения и привлечение их к дисциплинарной ответственности;

- определять направления и порядок использования доходов, полученных Учреждением в результате осуществления приносящей доход деятельности, для реализации целей, установленных настоящим Уставом;

- открывать и закрывать в установленном порядке лицевые счета в органах Федерального казначейства, а также иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области;

- иметь другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области и настоящим Уставом.

4.4.5. Директор Учреждения обязан:

- обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения в пределах фонда оплаты труда;

- обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать составление, представление на утверждение Учредителю и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;

- обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

- обеспечивать согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом;

- обеспечивать согласование совершения крупной сделки с имуществом Учреждения, либо в совершении которой имеется заинтересованность;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области.

4.4.6. Директор Учреждения утверждает:

- по согласованию с Учредителем штатное расписание Учреждения;

- годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативно-правовые акты;

- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками;

- иные документы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

4.4.7. Директор вносит предложения Учредителю:

- о внесении изменений в Устав Учреждения;

- о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

- о реорганизации, ликвидации, изменении типа Учреждения;

- об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

- о передаче Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- о совершении крупных сделок.

4.4.8. Директор Учреждения представляет Учредителю:

- отчеты об исполнении государственного задания, о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и иные документы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области;

- иные документы и информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

4.4.9. Директор Учреждения несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей;

- целевое использование средств субсидий, субвенций и внебюджетных средств;

- сохранность, эффективность и использование по назначению имущества Учреждения;

- предоставление недостоверных (не полных), либо не предоставление сведений об имуществе, доходах (расходах) своих, супруги (супруга), несовершеннолетних детей;

- предоставление недостоверных (неполных) либо не предоставление сведений об имуществе, являющемся собственностью Белгородской области и находящемся в оперативном управлении Учреждения;

- прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в том числе в случае неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующем законодательству, а также в случае совершения учреждением крупной сделки с нарушением требований, установленных Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

В случаях, предусмотренных законодательством, Директор возмещает Учреждению убытки, причиненные виновными действиями (бездействием).

4.4.10. В период отсутствия Директора или его временной нетрудоспособности, полномочия Директора осуществляет работник, назначаемый приказом Директора или Учредителя.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения является собственностью Белгородской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления в установленном порядке.

5.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение вправе совершать сделки, связанные с распоряжением особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом (за исключением сделок, связанных с отчуждением недвижимого имущества) по согласованию с Учредителем и департаментом имущественных и земельных отношений Белгородской области в порядке, установленном Правительством Белгородской области.

Решения о даче согласия на совершение Учреждением сделок, связанных с отчуждением недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве оперативного управления, принимаются Правительством Белгородской области в установленном порядке.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

5.4. Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему

Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.5. В случаях и в порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

5.6. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, средств, а также особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.7. Контроль за использованием по назначению закрепленного за Учреждением имущества осуществляется департаментом имущественных и земельных отношений Белгородской области совместно с Учредителем.

5.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использовать имущество строго по назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества;
- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

5.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.10. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется за счет средств областного бюджета путем предоставления субсидий на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.11. В случае предоставления в аренду в установленном законодательством порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.12. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

5.13. Учреждение ведет учет доходов и расходов по иной приносящей доходы деятельности.

5.14. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.15. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

- имущество, закрепленное на праве оперативного управления.
- поступления из областного бюджета в виде субсидий;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.16. Учреждение не вправе осуществлять приобретение и реализацию ценных бумаг, участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика, а также размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.17. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области и Уставом Учреждения.

5.18. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

5.19. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых Учреждение создано. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

5.20. Собственник имущества Учреждения вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества.

5.21. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

5.22. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным бухгалтерской отчетности Учреждения на последнюю отчетную дату.

5.23. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения

Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение Директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение пяти календарных дней со дня поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

5.24. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 5.23, 5.24 Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом.

5.25. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 5.23, 5.24 Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.26. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 5.28 Устава, члены Наблюдательного совета, Директор Учреждения и заместители Директора учреждения.

5.27. Порядок, установленный пунктами 5.30-5.33 Устава для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

5.28. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

- являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

- занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

5.29. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить Директора Учреждения и Наблюдательный совет об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

5.30. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки,

в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пяти календарных дней со дня поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

5.31. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

5.32. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пунктов 5.30, 5.31 Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

5.33. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 5.29 Устава, несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований пунктов 5.30, 5.31 Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет Директор Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

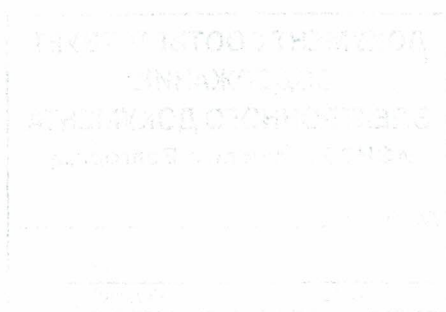
6.1. Решение о реорганизации, ликвидации, изменении типа Учреждения принимается Правительством Белгородской области по представлению Учредителя Учреждения.

6.2. Принятие решений о реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения, а также утверждения Устава Учреждения и внесения в него изменений, производится в порядке, установленном Правительством Белгородской области.

6.3. Имущество ликвидируемого Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Белгородской области, если иное не установлено в решении Правительства Белгородской области о ликвидации Учреждения.

6.4. Изменения в Устав утверждаются приказом Учредителя в порядке, установленном Правительством Белгородской области.

«Согласовано с департаментом имущественных и земельных отношений Белгородской области в системе электронного документооборота «2» марта 2021года, задача № 2990982».



Прокумеровано, бл. № 18
и скреплено печатью на _____
(восемнадцать) листах.
Подпись должностного лица



**ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА
ИФНС России по г. Белгороду**

Должность зам. н.к.
Калышкин А.Н.
ФИО Подпись

